



Formatos de signatura

El tratamiento documental en el Archivo Catedral de Salamanca, para su correcto desarrollo, requiere de una serie de instrumentos de gestión que ayuden a normalizar las diversas tareas de la forma más óptima posible. Este es el caso del presente instrumento que ayude a fijar, de manera inequívoca el establecimiento de signaturas de archivo en el centro. Esta será la forma de que no haya malas interpretaciones a la hora de poder localizar cualquier unidad documental en los depósitos. Además los formatos informáticos exigían aportar la máxima exactitud a la hora de dar definición concreta a las signaturas topográficas.

En la medida de lo posible trataremos de imprimir a esta normativa los principios de simplicidad, unicidad y facilidad de localización.

Por ello, en el presente instrumento fijaremos todos los sistemas de signaturas que se dan en el archivo, tanto los que nos han venido dados por nuestros antecesores, como los desarrollados en el centro en la actualidad. Para lo cual, clasificaremos los tipos de signaturas en base a este criterio (sistema de signatura histórico, sistema de signatura actual y sistemas de signaturas especiales).

1. Sistema de Signaturas Histórico. La Sala de Archivo Histórico (Cajonera) era prácticamente el único depósito que gozaba de signatura, implantada ya en el siglo XVIII con la redacción del inventario de Rubalcava de 1769, y posiblemente antes.

Dicho sistema, en términos generales se basa en tres niveles:

- cajón (Cj.) → Un número de una o dos cifras
- legajo (lg.) → Un número de una cifra
- número (nº) → Un número de una o varias cifras

Así la secuencia exacta que ordinariamente se origina es:

Cj.<espacio><1 ó 2 cifras><espacio>

lg.<espacio><1 cifra><espacio>

nº<1 o más cifras> ¹

Utilizando una expresión regular el patrón resulta más compacto, aunque no siempre más claro, por lo que usaremos ambas. En este caso la expresión regular sería:

Cj._#{1,2}_lg._#_nº#+

El significado de cada uno de los símbolos empleados se detalla en un apéndice. Aquí sólo indicaremos los necesarios para entender la expresión anterior:

- _ (guión bajo) → un espacio en blanco
- # (almohadilla) → una cifra

¹ Se ha colocado el patrón en varias líneas para mayor claridad pero la signatura ocupa siempre una sola línea seguida como se muestra en los ejemplos de más abajo.



Archivo catedral de Salamanca

Ayuda > Catalogación > Signaturas > página 2 de 9

- {a,b} (a y b dos números) → lo anterior puede presentarse entre 'a' y 'b' veces
- + (signo de suma) → lo anterior puede presentarse una o más veces

Ejemplo:

Cj. 16 lg. 1 n°5

Hay casos en los que, al no haber más que un legajo en un cajón concreto, se evidenciaba poner el nivel de legajo. Para evitar confusiones y equiparar a todos los documentos dentro del mismo sistema, hoy en día se ha optado por poner siempre el nivel de legajo aunque sea evidente que es el 1, por no haber otro. Así,

por ejemplo: Se pondrá: Cj. 30 lg. 1 n°9 y no Cj. 30 n°9

Aunque se pueden producir una serie de **excepciones**, que ahora analizamos por separado.

a) **bis**: Antiguamente ante un problema de duplicidad de un número de cajón y número de una unidad dentro de legajo (debido a reutilizaciones de espacios que antes tuvieran otras funciones o aprovechamientos de dígitos ante anteriores pérdidas), se optaba por la utilización de **bises** que resolvieran una situación de duplicidad de signaturas, parciales o totales. La secuencia de este caso es:

Cj.<espacio><1 ó 2 cifras>bis<espacio>

lg.<espacio><1 cifra><espacio>

n°<1 ó más cifras>bis

Cj._#{1,2}bis?_lg._#_n°#+bis?

El símbolo ? (interrogación) significa que lo anterior es opcional: puede aparecer cero o una vez.

Como ejemplos:

Cj. 22bis lg. 1 n°12

Cj. 57 lg. 2 n°18bis

Cj. 39bis lg. 1 n°17bis

b) **Alacenas**: En la Sala de Archivo Histórico (cajonera), hay en las cuatro esquinas unos cajones verticales, con tres alturas, denominados alacenas. Dichas **alacenas** presentan el mismo sistema de signaturas del resto de la cajonera. En consecuencia la secuencia exacta de estas formas de signatura son:

Alac.<espacio><1 ó 2 cifras><espacio>

lg.<1 cifra><espacio>

n°<1 ó más cifras>

Alac._#{1,2}_lg._#_n°#+

Ejemplo:

Alac. 4 lg. 1 n°4



Archivo catedral de Salamanca

Ayuda > Catalogación > Signaturas > página 3 de 9

c) **Subnúmeros**: En algunas ocasiones el sistema de signaturas antiguo desciende a un nivel inferior al de número (nº), quedando subdividido este nivel en otra serie de subnúmeros. En este caso, viene representado tal nivel con un signo de ordinal masculino antecedido del número que le corresponda.

Cj.<espacio><1 ó 2 cifras><espacio>

lg.<1 cifra><espacio>

nº<1 ó más cifras>-<1 ó más cifras>º

Cj._#{1,2}_lg._#_nº#+-#+º

Ejemplos:

Cj. 39 lg. 1 nº125-11º

Cj. 26 lg. 2 nº5-1º

d) **Otras subdivisiones**: En algunas ocasiones ha surgido la necesidad de subdividir a su vez este último nivel de signaturas (aquellos con signo ordinal masculino) en un estadio por debajo. Para estos casos se han tomado las siguientes soluciones, a elegir según el caso:

- **Folios**: La utilización de la numeración de folios que ocupe el documento en cuestión sobre el total, de forma preferente. En estos casos si la referencia fuera de un folio recto, irá solo el número de folio. Por el contrario, si la referencia fuera de uno vuelto, junto al número de folio irá una "v."

Cj.<espacio><1 ó 2 cifras><espacio>

lg.<espacio><1 cifra><espacio>

nº<1 ó más cifras>-<una o varias cifras>º<espacio>

f.<espacio><1 ó más cifras>

Cj._#{1,2}_lg._#_nº#+-#+º_f._#+

Ejemplo:

Cj. 5 lg. 1 nº12-2º f. 1-6v.

También se puede dar el caso de que el documento en cuestión esté paginado. En estas situaciones, se tomará la misma determinación que para los de folios; salvo para lo referente a vueltos, que las páginas carecen de ellos.

Ejemplo:

Cj. 17 lg. 1 nº95-1º p. 6-27



Archivo catedral de Salamanca

Ayuda > Catalogación > Signaturas > página 4 de 9

- **Letras:** La numeración por las letras minúsculas del abecedario, si no fuera posible la primera opción.

Cj.<espacio><1 ó 2 cifras><espacio>

lg.<espacio><1 cifra><espacio>

nº<1 o más cifras>-<1 ó más cifras>º<letra>

Cj. _#{1,2}_lg. _#_nº#+-#+º_f. _#+

Ejemplo:

Cj. 5 lg. 1 nº12-1ºb.

Aunque ocasionalmente también pueden ir estas dos soluciones juntas.

Ejemplo:

Cj. 5 lg. 1 nº12-3º f. 2-5a.

Igualmente de forma ocasional también pueden ir combinadas varias de estas cuatro excepciones.

Ejemplo:

Cj. 28 lg. 1 nº5bis-2º

En el presente corpus no se tienen en cuenta otros sistemas antiguos que no estén vigentes en la actualidad, aunque algunos documentos den muestra de ello.

2. Sistema de signaturas actual. Convive con el Histórico de Signaturas un nuevo sistema creado para la documentación de otras salas que más recientemente han recibido localización y signatura, que al igual que el antiguo establece secuencialmente las signaturas desde la cifra más baja a la más alta de un tramo determinado. Dicho sistema se ha creado utilizando algunos parámetros comunes con el sistema histórico. Con ello se logrará compatibilizar las dos estructuras.

Así este sistema, en términos generales se basa en dos niveles: uno de caja estándar (Cj.)² y un segundo de número (nº). Para la numeración de las unidades de instalación del primer nivel se ha realizado una distribución que llega a todas las salas de depósito. Partiendo de la sala que ya gozaba de signaturas (la de Archivo Histórico) desde la Cj. 1 hasta la 1000, continúa haciendo una previsión de cifras en orden a su mayor proximidad a esta primera. En consecuencia:

- La Biblioteca Antigua (en sus documentos de archivo) irá de la 1001 a la 2000
- El Archivo Moderno de la 2001 a la 3000
- La Contaduría de la 3001 a la 5000
- El Archivo de Música del 5001 a la 6000

La secuencia exacta que ordinariamente se origina de este nuevo sistema de signaturas es la siguiente:

² Se ha equiparado el primer nivel de signatura de los dos sistemas de signatura a la misma abreviatura (Cj.), a pesar de que comparten diferentes realidades (el histórico se refiere a cajón, mientras que el actual lo hace a caja).



Cj.<espacio><4 cifras><espacio>

nº<2 cifras>

Cj._####_nº##

Ejemplos:

Cj. 3718 nº05

Cj. 6007 nº35

En el caso de que la cifra correspondiente al segundo nivel de signatura (nº) sea 9 o inferior, irá precedido de un 0.

Opcionalmente el número puede aparecer seguido de un guión y una cifra.

Ejemplo:

Cj. 5013 nº06-4

Sistemas de signaturas especiales. Hay ciertos tipos de documentos que por sus características especiales (formato, pertenencia a serie de especial relevancia...), se les ha asignado un sistema de signaturas particular. En cualquier caso, estos sistemas de signaturas carecen claramente de características topográficas o de localización. Principalmente existen cuatro sistemas especiales:

3. Actas capitulares (AC.)

Aquí se dan dos casos, según la unidad describa el libro de actas (documento) o parte de él (resumen).

Cuando la unidad de descripción es un **Documento**, la signatura tiene el siguiente patrón:

AC.<espacio><1 ó 2 cifras>

AC._##

Ejemplo:

AC. 26

Cuando la unidad de descripción es **Resumen**, el patrón tiene dos partes:

- La signatura del documento padre (el libro de actas capitulares)
- Una lista de folios

AC.<espacio><1 ó 2 cifras><espacio><lista de folios>

AC._#{1,2}_<lista de folios>

Ejemplos:

AC. 1 f. 4, f. 9v., f. 121bis y f. 237-240v.

AC. 8 f. 38v. y cuader. 1º f. 4

La lista de folios es, obviamente:

<folio>,<espacio><folio>,<espacio><folio>, ... <espacio>y<espacio><folio>



<folio>._<folio>,_<folio>,_ ... _y_<folio>

La indicación de <folio> puede ser

- Un folio

f.<espacio><1 ó más cifras>

f._#+

Después del número puede aparecer 'v.' 'bis' o ambos

Ejemplos:

AC. 1 f. 5

AC. 1 f. 3v.

AC. 2 f. 121bis

AC. 2 f. 56bis v.

- Un rango de folios

f.<espacio><1 ó más cifras>-<1 ó más cifras>

f._#+-#+

Los número de folio pueden tener indicación de vuelta (v.), de bis o ambos

Ejemplos:

AC. 2 f. 19-46v.

AC. 2 f. 237-240v.

- Un folio de un cuadernillo suelto.

En algunos casos los libros de actas capitulares tienen unos cuadernillos que no están encuadernados con el resto. Puede haber uno o varios. Para indicar un folio de alguno de esos cuadernillos se indicará su número (1º, 2º, etc.) y el folio. Cada cuadernillo tiene una numeración propia.

cuadern.<espacio><1 cifra>º<espacio>f.<espacio><1 ó más cifras>

cuader._#º_f._#+

El número de folio puede estar seguido de 'v.', 'bis' o ambos.

Ejemplos:

AC. 8 cuader. 2º f. 7

AC. 8 cuader. 1º f. 15v.

AC. 18 cuader. 4º f. 3bis v.



4. Cantorales de música gregoriana (Ct.)

La secuencia exacta que de él se origina es:

Ct.<espacio><2 cifras>

Ct._##

Ejemplo:

Ct. 45

5. Libros de polifonía (LP.)

La secuencia exacta que de él se origina es:

LP.<espacio><2 cifras>.<2 cifras>

LP._##.##

Ejemplo:

LP 06.09

6. Calendarios (Cl.)

La secuencia exacta que de él se origina es:

Cl.<espacio><4 cifras>

Cl._####

Ejemplo:

C. 1523

Para los tres últimos casos cuando el documento con el número más alto de ese sistema lleva dos, tres o cuatro cifras, se completarán los números inferiores con ceros, de tal forma que tengan todos el mismo número de cifras.

En la presente normativa no se tiene en cuenta las signaturas de biblioteca, ni las del planero, que será de futura implantación.

Catedral de Salamanca en el día de Nochebuena de 2015.



Resumen

1.- Sistema de Signaturas Histórico:

1.a.- Niveles:

Nivel 1: Cajón (obligatorio) → Cj . _#{1,2}_

Nivel 2: Legajo (obligatorio) → lg . _#_

Nivel 3: Número (obligatorio) → n^o#

Subnivel a: Número (opcional) → -#^o

Nivel 4: Folio (opcional) → _f . _#+

1.b.- Excepciones

Nivel 1: cajón

- En lugar de 'Cj.' puede ser 'Alac.'
- Después del número puede aparecer 'bis'

Nivel 2: legajo no tiene excepciones

Nivel 3: número

Nivel 4: Después del número puede aparecer 'bis'

• Subnivel a:

- Después del número puede aparecer 'bis'

Nivel 5: Folio

- Después del número de folio puede aparecer 'bis', 'v.', 'bis v.' o una letra minúscula.

2.- Sistema de signaturas actual

2.a.- Niveles

Nivel 1: Caja (obligatorio) → Cj . _####_

Nivel 2: Número (obligatorio) → n^o##

• Subnivel a: Número (opcional) → -#

3.- Actas capitulares (AC.)

3.a.- Niveles

Nivel 1: Libro de acta capitular → AC . _##

Nivel 2: Lista folios (sólo para Resúmenes) → _<folio> , _ ... , _y_<folio>

• <folio> → cualquiera de:

- Un folio → f . _#+
- Un rango → f . _#+-#+
- Un folio de un cuadernillo → cuader . _f . _#+

3.b.- Excepciones

Después del número de folio puede aparecer 'bis', 'v.' o 'bis v.'

4.- Cantorales de música Gregoriana (Ct.)

4.a.- Niveles

Nivel 1: Cantoral → Ct . _##

5.- Libros de polifonía (LP.)

5.a.- Niveles

Nivel 1: Libro de polifonía → LP . _## . ##

6.- Calendarios (Cl.)

6.a.- Niveles

Nivel 1: Calendario → Cl . _## . ##



Interpretación de las expresiones regulares simplificadas

Definición: Una expresión regular es una secuencia de caracteres que define un patrón. Generalmente se utiliza en programación para la búsqueda y sustitución en cadenas de caracteres.

Elemento: Cada uno de los caracteres o grupos de caracteres encerrados entre paréntesis.

- Pueden ser caracteres literales: se interpretan tal cual. Por ejemplo 'Cj' indica que debe aparecer una C mayúscula seguida de una j minúscula.
- Conjunto de caracteres predefinidos. Por ejemplo '#' indica cualquier dígito
- Conjunto de caracteres no predefinido. Encerrados entre corchetes. P. Ej.: [abc] indica cualquiera de las letras a, b ó c.
- Modificadores de repetición. Indican cómo se puede repetir el elemento que les precede. Por ejemplo: #{2,4} indica una cifra que puede aparecer 2, 3 ó 4 veces.
- Subexpresión. Una expresión regular encerrada entre paréntesis. Por ejemplo: (#[ab]){3,5} lo que está entre paréntesis puede aparecer entre 3 y 5 veces, es decir que una cifra seguida de una letra a ó b se puede aparecer 3, 4 ó 5 veces.

Elementos empleados en este texto³:

_ → espacio en blanco

→ una cifra

[a-z] → una letra de la 'a' a la 'z'

? → lo anterior puede aparecer cero o 1 vez

+ → lo anterior puede aparecer 1 ó más veces

{a,b} → lo anterior puede aparecer entre a y b veces

{c} → lo anterior debe aparecer c veces

() → subexpresión regular que se trata como un elemento

<etiqueta> → subexpresión regular cuyo significado se indica aparte o más adelante.

El resto son caracteres literales.

³ La mayor parte de los símbolos utilizados no son los "oficiales". Este cambio se ha hecho para simplificar la notación. Por ejemplo: en vez de \d para denotar una cifra empleamos #.